

Referat af møde 03 i "BR – byggegruppe"

DIP Danske Civil- og Akademi ingeniørers Pensionskasse Ejendommen "Store Mølle Vej" Etablering af nye tagboliger, arbejder i kælder samt gårdanlæg

Mødested: Byggepladsen, v. Skansen 3, kælderen

Mødedato: tirsdag d. 14. januar 2020, kl. 16:00 - 17:00

Deltagere: *Fra BR/Beboerne (BR)*
Peter Schøller Rasmussen (PSR) br@mellem5gader.dk
Villy Roland Smedegaard (VRS) br@mellem5gader.dk

Fra Hovedentreprenør, JFP Murer- og Tømrer (JFP):
Casper Præstgaard Mogensen (CMO)

Fra bygherrerådgiver, AMC-North
Joachim W. Nicolajsen (JWN)

Fra bygherren, DIP
Lars Blaabjerg Christensen (LBC)

Fra DEAS/vicevært
~~Lars Aagaard (LAG)~~

Fra totalrådgiver, Arkitektfirma Hune & Elkjær (HE)
Allan Wright (ALW)

Referent: Allan Wright

1. Godkendelse af referat fra sidst

Referat af møde 02 blev godkendt med følgende bemærkning fremsendt af PSR umiddelbart efter møde 02 -PSR præciserede på møde 02, vigtigheden i at porte og døre holdes lukket så meget som overhovedet muligt.

2. Orientering om byggeriet –herunder tidsplan og hvad der vil ske i Q1-Q2 2020

Følgende arbejder vil blive i gang meget snart -forventeligt uge 04-05:

1. Etablering af affaldsplads i gården, jf. skitse (bilagt dette referat)
2. Nedrivning af skorstenen.

CMO udarbejder varsling vedr. ovenstående 2 aktiviteter og sender dem forbi både BR og JWN/ALW inden de sendes endeligt ud.

Følgende arbejder vil blive igangsat i løbet af Q1:

1. 2-strengs varmeanlæg. Etablering i lejligheder, herunder også stigestreng mellem etagerne samt føringsveje i kælder og hoved trappeopgange.
2. Sprinkleranlæg, herunder lodrette stigestreng i trappeopgange samt indføring af sprinklerhoveder i alle lejemaal (dog kun i entré), samt hovedføringsrør i kælder.

3. Brandoptimering af hoveddøre, fra hovedtrappe og ind i hvert lejemål.
4. Nye saltolåse på hoveddøre ifm. brandoptimering.
5. Nye belysninger på hoved- og bagtrapper samt nye kablinger herfor.
6. Etablering af én samlet varmecentral (under Kløvermarken 10-12)
7. Murer- og malerarbejder i kælder.

En nærmere og mere detaljeret tidsplan er under udarbejdelse. JWN udarbejder varslinger som udsendes når en mere detaljeret tidsplan foreligger.

3. Spørgsmål, svar og informationer

Det blev aftalt at alle orienteringsskrivelser og varslinger, fra byggeteamet til beboerne udfærdiges på både dansk og engelsk. Disse hænges alle op i opgange / omdeles ved varslinger. Referatet af BR-Byggegruppe møder vil dog kun blive udfærdiget på dansk. BR sørger selv for at disse lægges ud tilgængeligt for alle beboere.

Følgende emner blev drøftet på møde 03:

Salto låsesystem. BR påpegede at der ingen logning må forekomme i systemet og at dette er vigtigt. ALW oplyste at der vil blive præciseret overfor entreprenøren ifm. etablering af det nye låsesystem.

Flytning af beboer bohavet fra hallen. Dette bliver udført ultimo januar / primo februar. Jan Hagen skal kontaktes idet han stadig har uindpakket bohavet i hallen.

PSR tidligere rum i kælder. Der kigges på tavlerne i dette område.

BR klagede over containeren i Markmandsgade, idet denne har stået hen over juleferien og at affald var smidt ved siden af den. CMO beklagede den manglende håndtering som efterfølgende er rettet op. Der er nu opstillet en lukket container -og der holdes rent omkring containeren.

Flinterenden 6 -bagtrappen. VRS påpegede at denne dør står på klem pga. byggestrøms kabel. CMO sørger for at kablet fjernes asap.

Syrisk rose i det grønne haveanlæg. Denne er sjælden og der skal vises hensyn ifm. arbejder i gården. CMO kontakter Karsten Klintø, således de sammen finder løsning på evt. flytning når arbejderne påbegyndes.

Affaldspladsen i gården etableres jf. skitsen som fremvist på møde 02. Der har været afholdt møde med Kbh's Kommunes affaldskonsulent som har accepteret indretningen og derved også afhentning og håndtering.

Håndværker id-skilte. Beboere bør altid kræve dette fremvist når en håndværker skal ind i en beboers lejlighed. CMO og HE har udarbejdet id-skilt. Bagside af skilt påføres Pplus adresse for indlevering af bortkommet/fundet skilt. Endelig og færdig type sendes til BR inden produktion.

Der er nu givet nedrivningstilladelse af hallen fra KK. Endelig beslutning om nedrivning fra Pplus afventer beslutning fra investeringskomitéen og de politiske aspekter i sagen.

Beboerhus i gården. Dialogen om dette vil blive taget op når der er afklaring om hallens fremtid.

4. Beboerrepræsentant samt koordinering af spørgsmål

BR -udsender og koordinerer formidling af referater fra disse møder til alle beboere.

5. Næste møde

Næste møde afholdes **tirsdag d. 18. februar 2020, kl. 16:00 – 17:00**

ALW sørger for at indkalde til møder i outlook.

15.01.2020/HE/aw