

## Referat af møde 05 i "BR – byggegruppe"

### DIP Danske Civil- og Akademi ingeniørers Pensionskasse Ejendommen "Store Mølle Vej" Etablering af nye tagboliger, arbejder i kælder samt gårdanlæg

**Mødested:** Byggepladsen, i lejemål STM 9 2. th

**Mødedato:** tirsdag d. 12. maj 2020, kl. 16:00 - 17:00

**Deltagere:** *Fra BR/Beboerne (BR)*  
Peter Schøller Rasmussen (PSR) [br@mellem5gader.dk](mailto:br@mellem5gader.dk)  
Villy Roland Smedegaard (VRS) [br@mellem5gader.dk](mailto:br@mellem5gader.dk)

*Fra Hovedentreprenør, JFP Murer- og Tømrer (JFP):*  
Casper Præstgaard Mogensen (CMO)

*Fra bygherrerådgiver, AMC-North*  
Joachim W. Nicolajsen (JWN)

*Fra bygherren, DIP*  
Lars Blaabjerg Christensen (LBC)

*Fra DEAS/vicevært*  
~~Lars Aagaard (LAG)~~

*Fra totalrådgiver, Arkitektfirma Hune & Elkjær (HE)*  
Allan Wright (ALW)

**Referent:** Allan Wright

---

#### 1. Godkendelse af referat fra sidst

Referat af møde 04 blev godkendt uden bemærkninger.

#### 2. Orientering om byggeriet –herunder tidsplan og hvad der vil ske i Q2-Q3 2020

*Følgende arbejder vil blive i gang meget snart, enkelte er igang*

1. Etablering af affaldsplads i gården ud for porten v. Markmandsgade 8 er sket. Containerne flyttes til denne placering i uge 21.
2. Nedrivning af skorstenen pågår i uge 20-21 + lidt hen i uge 22.
3. Flytning af indbo fra loft, bygn. A til andre placeringer på både loft og i hal sker i uge 22
4. Stigestrengene i kælder og opgange, bygn. A+B pågår uge 20-25
5. Etablering af nyt 2-strengs varmeanlæg i lejemål påbegyndes fra uge 24
6. Brandsikring af entredøre samt sprinkling påbegyndes fra uge 25
7. Opsætning af stillads omkring bygn A påbegyndes primo juni måned
8. der pågår sideløbende med tagbolig projektet ombygning og modernisering af flere lejligheder rundt i hele ejendommen.

*Følgende arbejder vil blive igangsat i lejemål, hvor varsling forinden sker efter gældende regler:*

1. 2-strengs varmeanlæg. Etablering i lejligheder, herunder også stigestreng mellem etagerne samt føringsveje i kælder og hoved trappeopgange.
2. Sprinkleranlæg, herunder lodrette stigestreng i trappeopgange samt indføring af sprinklerhoveder i alle lejemål (dog kun i entré), samt hovedføringsrør i kælder.
3. Brandoptimering af hoveddøre, fra hovedtrappe og ind i hvert lejemål.
4. Nye saltolåse på hoveddøre ifm. brandoptimering.
5. Nye belysninger på hoved- og bagtrapper samt nye kablinger herfor.
6. Etablering af én samlet varmecentral (under Kløvermarken 10-12)

*Tidsplan for arbejder:*

Tidsplan for 2-strengs varmeanlæg samt for indvendige arbejder – uge 19 til uge 35, vedhæftes dette referat.

### **3. Spørgsmål, svar og informationer**

Skitseforslag til beboerhus er under udarbejdelse og sendes til BR uge 22.

BR kan herefter bruge juni-juli til at drøfte forslaget. Eventuelle ændringer kan drøftes og tilrettes i august måned.

Planen er at forslaget fremlægges af BR på en GF i september? (under forudsætning af mulighed for dette med afsæt i Covid-19). Rådgiverne stiller også gerne op til GF og hjælper med fremlæggelse af forslaget til alle fremmødte beboere.

Følgende orienteringer skal ud hurtigst muligt:

- Orientering om midlertidige tørresnore opsat i hallen.
- Orientering om midlertidig flytning af affaldscontainere i gården.

Der sendes kopi til Villy som lægger det på sitet og fb-gruppe.

*Øvrige følgende emner blev drøftet på møde 05:*

Villy spørger til om lys der brænder konstant i 2 opgange kan fikses. CMO tjekker om det kan lade sig gøre.

Postkasser i opgange flyttes lidt rundt på vægge for at skabe plads til rørføringer.

Håndværker/rådgiver id-skilte er sat i værk. Beboere bør altid kræve dette fremvist når en håndværker skal ind i en beboers lejlighed.

Villy efterlyste adgang til dele af projekt materialet på HusetsDNA. Villy opretter email: Husetsdna@mellem5gader samt ønsket password. Dette sendes til ALW, hvorefter vi giver adgang.

### **4. Beboerrepræsentant samt koordinering af spørgsmål**

BR -udsender og koordinerer formidling af referater fra disse møder til alle beboere.

## **5. Næste møde**

Næste møde afholdes **tirsdag d. 16. juni 2020, kl. 16:00 – 17:00**

ALW sørger for at indkalde til møder i outlook.

18.05.2020/HE/aw