

Beslutningsreferat fra Beboerrepræsentations møde 18.02.2025, kl. 17:00 - 19:00

hos Karin

Deltagere: Jørgen Colding Jørgensen, Karsten Klintø (referent), Villy Roland Smedegaard og Karin Tychsen. - Afbud fra Troels Richter.

1. **Formalia:** Dagsorden godkendt jf. forretningsorden samt punkter til eventuelt. Karsten valgt til referent. Referat af mødet 22.10.2024 godkendt.
2. **Nyt fra formanden** v/Jørgen: Opsummerede, at der bl.a. jf. dagsordenspunkt 8, har været mange beboerhenvendelser p.b.a. fejl og mangler ved byggeriet, samt byggeledelsens sene eller manglende opfølgning.
3. **Økonomisk status** v/Karsten: Betydelig reduktion i beboerbetaling fra DEAS har betydet, at vores medlemskontingent i LLO kunne blive en udfordring. Karsten udbeder sig forklaring fra DEAS.
4. **Faciliteter på ejendommen og Samarbejde med CI:** Jf. dagsordenspunkt 4 i mødeindkaldelse, udestår mange arbejder - som f.eks. udbedring af hoveddøre jf. Huslejenævns-dom, ligesom BR fortsat mangler svar fra CI på mange spørgsmål. - 4.1: Jørgen inviterer CI til at deltage i planlagte Generalforsamling 25.03.2025 kl. 18:30. Villy inviterer CI til at deltage i dialogmøde 06.05.2025 kl 15:00. Før dette møde gennemgår Villy, Karin og Karsten mangler og aftalte udbedringer på ejendommen på et formøde 09.04.2025 kl 10:00. - 4.2 Forklaring på hvorfor renovering af gården er udskudt – se referatets punkt 6.
5. **Løbende sager hos LLO og huslejenævne:** Jf. dagsordenspunkt 5 i mødeindkaldelse. BR fastholder klage over huslejeforhøjelse pr. 01.01.2025 p.g.a. forbedringer.
6. **Gårdrenovering:** CI har udskudt det med BR aftalte renoveringsprojekt på ubestemt tid. Karsten retter igen henvendelse til CI for at få begrundelse for, at beboerne fortsat, nu på 7. år skal undvære et opgraderet grønt gårdrum som lovet ved starten af byggeprojekt 6.- sal og som fordret af Københavns Kommune.
7. **Generalforsamling:** Er aftalt til 25.03.2025 kl 18:30. Villy reserverer lokale i Amager Selskabslokaler og udsender/opsætter mødeinvitation til ejendommens beboerne. Jørgen fremsender udkast til beretning 23. marts, og Karsten sørger for BR's regnskab 2024 og budget 2025.
8. **Beboerhenvendelser:**
 - 8.1 Klaus B. Nielsen - Brev fra DEAS vedr. antal beboere. BR tager sagen op med CI asap.
 - 8.2 Henrik Rosenø - flere breve vedr. varmt vand: Villy følger op med brev til CI.
 - 8.3 Maria von Sichlau - Østblik efterlader beboere med ubrugelige badeværelser: BR tager sagen op ved møde med CI
 - 8.4 Christina Weisgaard - Affugter fjernet fra tørrekælder. Problemet skulle nu være løst
 - 8.5 Gitte Grønbech - Klager over støj fra varmecentralen - flere breve. Jørgen afventer svar fra CI.

8.6 Aurélie Lartigue - Problemer med Østblik stigstreng. BR tager sagen op med CI på kommende møde.

8.7 Skyderi med Paintball i gården. Sagen er meldt til Politiet.

8.8 Christina Weisgaard og andre klager over hullet tøj ved brug af vaskemaskiner . (skulle især være maskine 3). BR tager sagen op med CI, der for flere sæsoner siden har lovet ny udbyder af maskiner i vaskekælderen.

9. **Nyhedsbrev:** Aftalt at Villy sørger for indbydelser til Generalforsamlingen 25.03.2025

10. **Kommende møder:** 18.03.2025 kl 17:00 : BR møde -

25.03.2025 kl 18:30: Generalforsamling -

09.04.2025 kl 10:00: Karin, Villy og Karsten udfører tilstandssyn på ejendommen -

06.05.2025 kl 15:00: BR afholder dialogmøde med CI

11. **Mødeevaluering:** God, positiv dialog, men med mange afbud fra

beboerrådsmedlemmer mangler vi desværre fortsat nye og bidragende medlemmer af rådet.

12. **Eventuelt:** Intet at bemærke